



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 e 14 REGOLAMENTO UE 2016/679

La presente informativa è resa da CASA P. KOLBE, attività dell'ente ecclesiastico "COLLEGIO ANTONIANO M.E.dei F.M.C.", con sede operativa a Pedavena, (BL) Via S. Antonio 9 e sede legale in Via Sant'Antonio, 2 35012 Camposampiero, (PD) C.F. 80009090285 e P.IVA 00768480287 (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), desidera informarLa che i dati personali da Lei forniti saranno trattati in via manuale e/o con il supporto di mezzi informatici o telematici con le modalità e per le seguenti finalità:

1. Titolare, responsabile e incaricati del trattamento

Il Titolare del trattamento è:

COLLEGIO ANTONIANO M.E. dei F.M.C.
CASA KOLBE, con sede operativa in Pedavena (BL),
Via S. Antonio 9
Tel. 0439318260 mail: info@casakolbe.it

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile presso il Centro Servizi Casa Kolbe all'indirizzo mail dpo@casakolbe.it.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede operativa del Titolare del trattamento.

Fonte dei dati	
Raccolti presso l'interessato	Raccolti dall'ospite privato o familiare
Raccolti per ospiti convenzionati	Raccolti presso l'ULSS 1 Dolomiti
Categorie particolare di dati ex art. 9	

2. Categorie di dati trattati

CASA KOLBE tratta diverse tipologie di dati personali che possono riguardare Lei, i Suoi familiari, soggetti tutti cui è tenuto a comunicare le informazioni contenute nella presente. In particolare CASA KOLBE può trattare:

- dati anagrafici quali nome, cognome, indirizzo di residenza, data di nascita, codice fiscale, riferimenti bancari e di pagamento;
- dati di contatto, quali numeri di telefono, indirizzi e-mail;
- categorie particolari di dati- come elencati dall'art. 9 GDPR- quali dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica o l'appartenenza sindacale;
- qualsiasi altro dato personale da Lei comunicato, in occasione della conclusione di contratti per i servizi del Titolare, inerente all'espletamento delle nostre legittime attività, come previsto al punto d) dell'art. 9 GDPR.

Parte dei dati idonei a rivelare lo stato di salute dell'ospite sono raccolti presso terzi, come ad esempio i dati presenti nella lettera accompagnatoria del medico di famiglia prevista per l'ingresso, oppure le comunicazioni sullo stato di salute dell'interessato raccolte presso i familiari.

Il trattamento dei dati personali è eseguito da questo Ente ai sensi delle seguenti disposizioni legislative nazionali e regionali.

Questo Ente tratta, inoltre, alcuni dati personali (nome, cognome, indirizzo, numero di telefono, coordinate bancarie) relativi ai familiari o altre persone di riferimento della persona da accogliere, per finalità di tutela della stessa persona da accogliere o per finalità più direttamente connesse alla stipula del contratto di accogliimento. In alcuni casi, possono essere raccolti dati idonei a rivelare lo stato di salute di parenti dell'ospite, per finalità di tutela della salute e dell'incolumità fisica dell'ospite stesso (raccolta di dati per fini anamnestici). Il titolare del trattamento per la gestione dei dati sanitari e per agevolare il processo di diagnosi, cura, riabilitazione e assistenza, ha adottato una cartella socio-sanitaria informatizzata.

3) Finalità, base giuridica e natura della comunicazione dei dati.



CASA KOLBE tratterà i Suoi dati personali nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, esattezza e sicurezza.

Questa amministrazione, per poter erogare i propri servizi, effettua operazioni di trattamento (fra cui la raccolta, la registrazione, la conservazione, l'elaborazione, la comunicazione) dei dati personali del cliente/committente, sia in forma cartacea che con modalità informatizzate, esclusivamente per le funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti.

In particolare, i dati personali del cliente/committente sono trattati per finalità di gestione amministrativo-contabile, per scopi di organizzazione e di gestione delle prestazioni socio-assistenziali e socio-sanitarie, per finalità di tutela della salute (prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione e assistenza), per finalità d'igiene e sicurezza del lavoro, nonché per l'espletamento di eventuali attività di controllo o di verifica sulle prestazioni erogate.

I dati personali di cui al punto 2), lettere a), b), c), d), saranno trattati da CASA KOLBE, esclusivamente nell'ambito della nostra legittima attività dell'Ente.

I dati potranno essere comunicati, nel rispetto dei principi di proporzionalità, pertinenza e non eccedenza:

-all'interno dell'Ente, alle persone specificamente incaricate del trattamento quali, ad esempio, gli incaricati alle dirette dipendenze del Titolare del Trattamento. In particolare, per quanto concerne i dati idonei a rivelare lo stato di salute, i dati potranno essere comunicati ad esempio ad incaricati dell'Ufficio Servizi Sociali, ai medici di medicina generale assegnati e loro sostituti, ai medici specialisti (geriatra, psichiatra, fisiatra, ecc.), agli infermieri, agli psicologi, logopedisti, fisioterapisti, educatori professionali, agli operatori socio sanitari, ai responsabili di struttura e responsabili di modulo/nucleo, per finalità di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione e assistenza nelle attività quotidiane degli ospiti, nonché per finalità di igiene e sicurezza dei lavoratori, sempre nel rispetto del principio di proporzionalità. Alcuni dati di salute potranno essere comunicati per finalità d'assistenza anche a obiettori di coscienza e volontari del servizio civile, mentre per finalità socio-sanitarie e assistenziali a tirocinanti, incaricati presso l'Ente nell'ambito di specifiche convenzioni (es. tirocinanti psicologi, tirocinanti infermieri, tirocinanti educatori animatori, tirocinanti operatori socio sanitari).

-Ad altri enti pubblici (quali ad esempio ULSS, ASL, presidi ospedalieri, altre strutture sanitarie pubbliche), qualora necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, in particolare per finalità di tutela della salute (es. esami diagnostici, visite specialistiche), o qualora previsto da norme di legge o di regolamento.

-A enti pubblici economici o enti privati, solo se previsto da norme di legge o di regolamento.

-Alle persone preliminarmente autorizzate per iscritto dall'interessato a ricevere la comunicazione dei dati riguardanti il proprio stato di salute.

4. Tempo di conservazione

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque fino al completamento dell'attività di assistenza per il termine di 10 anni per i dati amministrativi e contabili, Illimitatamente per i dati sanitari contenuti nella cartella sanitaria dell'ospite.

Al decorso dei termini sopra citati, i Suoi dati saranno cancellati o conservati in forma anonima.

5. Modalità di trattamento e trasferimento dei dati

I Suoi dati personali potranno essere trattati, nel rispetto dei principi di sicurezza ed integrità, in formato sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato. I Suoi dati non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.

La informiamo che il **Centro Servizi per Anziani "Casa Padre Kolbe"** tratta i suoi dati sanitari, per le attività di diagnosi cura assistenza e riabilitazione, attraverso l'utilizzo di un Dossier Sanitario Elettronico (DSE).

Detto Dossier è uno strumento di raccolta dei dati sanitari in formato elettronico, contenente diverse informazioni inerenti il Suo stato di salute- o di colui che Lei rappresenta legalmente – relative a eventi clinici presenti e passati, trattati dal **Centro Servizi per Anziani "Casa Padre Kolbe"**, raccolti e prodotto da professionisti operanti presso il Centro Servizi (es. documentazione relativa a prestazioni ambulatoriali, accessi servizi di riabilitazione, Cartelle Sanitarie ecc...), volto a

documentare la Sua storia sanitaria. Il Centro Servizi per Anziani “Casa Padre Kolbe” tratta i dati personali inerenti il Suo stato di salute- o di colui che Lei rappresenta legalmente tramite il Dossier Sanitario Elettronico (DSE) con la finalità di migliorare i processi di diagnosi, cura, assistenza e riabilitazione, permettendo a i professionisti e operatori sanitari del Centro Servizi, che di volta in volta prendono in cura:

- di consultare le informazioni prodotte nell’ambito dell’intera struttura per finalità sanitarie – riabilitative –assistenziali;
- di utilizzare le informazioni sanitarie relative ad eventi clinici pregressi, ovvero a Lei accaduti in periodi precedenti al momento in cui ha espresso il proprio consenso al trattamento dei Suoi dati di salute tramite lo strumento del dossier sanitario e da lei comunicate.

Il DSE, quindi permette di disporre un quadro il più possibile completo delle informazioni sanitarie che La riguardano in modo da poter offrire gli elementi utili per la valutazione della situazione clinica, in ambito di diagnosi, cura, assistenza e riabilitazione.

6. Diritti dell’interessato

In relazione ai dati personali oggetto di trattamento, Lei potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR, nei limiti ed alle condizioni ivi previste (alla cui lettera integrale si rinvia).

In particolare, Lei potrà:

- a) ottenere la conferma che siano o meno in corso trattamenti aventi ad oggetto i Suoi dati personali e di quali siano le finalità del trattamento, le categorie di dati in questione, i destinatari o le categorie di destinatari, il periodo di conservazione dei dati personali o i criteri utilizzati per determinarlo, l’origine dei dati personali e l’esistenza di un processo decisionale automatizzato ed informazioni sulla logica utilizzata, i diritti azionabili (diritto di accesso);
- b) ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e/o inattuali (diritto di rettifica);
- c) ottenere la cancellazione dei dati non più necessari rispetto alle finalità o il cui trattamento si basi esclusivamente sul Suo consenso (diritto alla cancellazione);
- d) ottenere la limitazione del trattamento ad alcuni dati (diritto alla limitazione);
- e) comunicare ai destinatari le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento (diritto di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati);
- f) ottenere il trasferimento dei Suoi dati personali ad altro Titolare del trattamento senza impedimenti (diritto alla portabilità);
- g) opporsi in qualsiasi momento al trattamento (diritto di opposizione);
- h) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione (diritto a non essere sottoposto ad una decisione automatizzata).

Per l’esercizio dei sopra menzionati diritti potrà inviare una mail all’indirizzo;
o dpo@casakolbe.it

Inoltre, qualora ritenga che un trattamento violi la normativa vigente, Lei potrà presentare reclamo avanti il Garante per la Protezione dei dati personali e/o ad altra Autorità di Controllo competente ai sensi del GDPR.



DICHIARAZIONE DI CONSENSO

Io sottoscritto/a Sig./Sig.ra

che agisce in nome e per conto del Sig./Sig.ra

dichiara di aver ricevuto completa informativa che precede e, in particolare esprime il consenso specifico :

1. Per il ritiro per mio conto, da parte di personale incaricato di Casa Kolbe, di documentazione sanitaria, esiti di esami clinici e/o referti di visite mediche specialistiche, anche via WEB;

Esprimo il consenso NON esprimo il consenso

2. Per la pubblicazione o esposizione di immagini / video che ritraggono la mia persona, sul sito web dell'ente, nei locali della Casa Kolbe e/o su pubblicazioni cartacee della stessa:

Esprimo il consenso NON esprimo il consenso

Pedavena, _____

Firma dell'interessato

Firma di un soggetto terzo (leggibile)

NOTE A CURA DI CHI RACCOGLIE IL CONSENSO

Il consenso è stato prestato in sostituzione all'interessato

- da chi esercita legalmente la potestà
- da un prossimo congiunto
- da un familiare
- da un convivente o unito civilmente
- dal responsabile della struttura
- fiduciario ex. Legge testamento biologico art. 4 l. 22/12/2017 n° 219

Il consenso è stato prestato da un soggetto terzo rispetto all'interessato

- per impossibilità fisica;
- per incapacità di agire;
- per incapacità di intendere o di volere

Firma _____